



MINISTERUL SĂNĂȚII  
Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii  
"M.S. CURIE" BUCUREȘTI  
B-dul Constantin Brâncoveanu, Nr. 20  
Sector 4, București, Cod poștal 75634  
Telefon: 021.480.30.28; Fax: 021.480.12.60,  
Email: pitak@mscurie.ro, Website: www.mscurie.ro

**U.T.S.**

**Aprobat, Manager**



## FIȘA POSTULUI ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL

### CAP. I TITULAR POST

Nume :

Prenume :

CNP

### CAP. II LOC MUNCA:

Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "Maria Sklodowska Curie" U.T.S.

Incadrare : - asistent medical principal

Studii postliceala

Postul : asistent medical principal laborator/M.G.

### CERINTELE POSTULUI:

STUDII : superioare/postliceale

ACTIVITATE PROFESIONALĂ: verificare și distribuire sânge și derivate de sânge

### CAP. III. – SARCINI ORGANIZATORICE

Sesiunea I -locul de munca : U.T.S.

Sesiunea II -timp de lucru : 8 ORE/3 TURE SAU 12/24

Sesiunea III – Relatii :

a) Ierarhice :

- subordonare :

- medic coord. U.T.S.

- director de îngrijiri

- supraordonare : - infirmiere, îngrijitoare

b) functionale : B.O., U.P.U., Chirurgie, Pediatrie, O.R.L., Oncologie, SPCIN

c) colaborare : cu toate departamentele spitalului

### CAP. IV-ATRIBUTII

### CAP. V-COMPETENTE

**Activitate profesionala:** desfasurarea activitatilor specifice unitatii de transfuzie sanguina din spital (determinari grup sanguin si Rh, efectuarea testelor pretransfuzionale obligatorii, pregatirea produselor labile sanguine in vederea transfuziei, conform legislatiei in vigoare si a protocoalelor si instructiunilor de lucru din cadrul departamentului)

**Competente minime necesare:**

- asistent medical generalist sau de laborator cu drept de libera practica
- absolvent al unui curs de specializare in domeniul transfuzional dedicat personalului din unitatile de transfuzii, recunoscut de Institutul de Hematologie Bucuresti
- asigurare de malpraxis
- experienta minim un an in cadrul unei unitati de transfuzii acredidata in efectuarea testelor pretransfuzionale obligatorii

**Atributii:**

- receptionarea si verificarea conformitatii probelor biologice sanguine necesare, a documentelor insotitoare si a cererilor de analize sau de produse sanguine labile; solicitarea repetarii recoltarii sau a completarii corecte a documentelor receptionate in caz de neconformitate
- efectuarea testarilor din unitatea de transfuzii, conform legislatiei in vigoare:
  - determinarea grupului sanguin ABO și Rh(D) la pacient; în cazul nou-născuților și sugarii de până la 6 luni se va efectua și testul Coombs direct pentru confirmarea grupului sanguin ABO;
  - fenotiparea pacientilor in vederea transfuziei;
  - depistarea de anticorpi iregulari antieritrocitari, în cazul pacienților imunizați și politransfuzati;
  - proba de compatibilitate pacient - unitate de sânge total sau componentă sanguină ce conține eritrocite vizibile cu ochiul liber prin toate cele 3 tehnici complementare: test salin, test enzimatic cu papaină la temperatura de 37

grade C și test Coombs indirect;

- în cazul nou-născuților și sugariilor de până la 6 luni, proba de compatibilitate se va efectua atât cu serul pacientului, cât și cu serul mamei.

- alegerea produselor sanguine labile potrivite solicitărilor primite, în funcție de grup, Rh, fenotip pacient și mama (pentru copiii până în 6 luni), cantitate, condiționare etc. și verificarea aspectului macroscopic, a integrității, grupului sanguin ABO și Rh(D) la componenta sanguină selectată în vederea efectuării probei de compatibilitate;

- efectuarea și interpretarea testelor de compatibilitate conform instrucțiunilor de lucru ale producătorului echipamentelor și reactivilor

- pregătirea și etichetarea produselor sanguine labile în vederea transfuziei în momentul în care acestea sunt solicitate

- predarea produselor sanguine labile, a documentelor însoțitoare necesare și a cartelelor necesare pentru efectuarea testului ultim de compatibilitate la patul bolnavului către persoana trimisă de secția care le-a solicitat

- urmărirea returnării din secții după transfuzie a produselor predate (goale, parțial folosite sau nefolosite) și depozitarea acestora în spațiile frigorifice cu această destinație 48 ore posttransfuzional

- păstrarea în seroteca a esanțioanelor probelor biologice pretransfuzionale pentru minim 6 luni

- solicitarea de produse sanguine labile de la centrele de transfuzii cu care spitalul are încheiate protocoale, pe baza cererilor scrise din secțiile spitalului sau pentru menținerea unui stoc minim de rezerva

- rezervarea în cadrul centrelor de transfuzii cu care spitalul are încheiate protocoale de produse sanguine labile în cazul în care necesitatea acestora este doar probabilă, în vederea posibilității redirectionării acestora către alți utilizatori în momentul în care medicul curant decide că nu mai sunt necesare

- solicitarea de analize către centrele de transfuzii cu care spitalul are încheiate protocoale în acest sens, cu acordul medicului coordonator al UTS, pentru situații speciale (depistarea prezentei anticorpilor iregulari, probe de compatibilitate cu rezultat incert, pacient cunoscut cu fenotip extins rar etc)

- recepționarea, evidența și stocarea în condițiile prevăzute de lege a produselor sanguine labile

- consiliere privind utilizarea clinică a componentelor sanguine și alegerea celor mai potrivite unități în vederea transfuziei
- efectuarea controlului intern zilnic și a controlului intern pe loturi de reactivi
- completarea formularelor și a documentației corespunzătoare tuturor activităților desfășurate
- raportarea oricărui eveniment legat de actul transfuzional către medicul coordonator sau locțiitorul acestuia, Comisia de Hemovigilanta a spitalului sau centrul de transfuzie teritorial, după caz
- efectuarea mentenanțelor, supravegherea funcționării și întreținerea echipamentelor din dotarea unității de transfuzie sanguină, raportarea și luarea măsurilor necesare în condițiile apariției unor defecțiuni în funcționarea acestora, conform procedurilor standard
- monitorizarea temperaturii din încăperi, frigidere și congelatoare
- menținerea evidenței centralizate a produselor predate către secții și a celor rebutate
- recepționarea, evidența și stocarea în condițiile prevăzute de producător a reactivilor și consumabilelor
- efectuarea inventarului lunar pentru produsele sanguine labile, reactivi și consumabile
- predarea turei de lucru cu informarea în scris a evenimentelor din timpul turei și a tuturor informațiilor primite și necesare pentru continuarea în cele mai bune condiții a activității din cadrul departamentului (cereri în așteptare, cazuri grave, comenzi de produse sanguine, reactivi etc)
- orice alte activități necesare pentru buna desfășurare a activității unității de transfuzii, conform legislației în vigoare sau a regulamentului de ordine internă al spitalului