



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii  
"M.S. CURIE" BUCUREȘTI  
B-dul Constantin Brâncoveanu, Nr. 20  
Sector 4, București, Cod poștal 72634  
Telefon: 021.460.30.20, Fax: 021.460.12.60,  
Email: spitsc@mscurie.ro, Website: www.mscurie.ro

COD FISCAL 4183164

Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii	
"M.S. CURIE" 9	
Bd. Constantin Brâncoveanu nr. 20, Sect. 4, București	
NR. INTRARE	406/2
IESIRE	
Ziua	05
Luna	11
Anul	2020

## ANUNȚ

Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „M.S.Curie” inițiază în baza Ordinului MS nr.905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conf.art.11 din Lg.55 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID 19, procedura de ocupare fără concurs a următoarelor posturi vacante sau temporar vacante:

### POSTURI VACANTE:

- 1. Pentru Secția Clinică Pediatrie I**  
- 2 (două) posturi Infirmieră debutantă.
- 2. Pentru Secția Clinică Pediatrie II**  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă.
- 3. Pentru Secția Clinică Pediatrie III**  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă.
- 4. Pentru Secția Clinică Nefrologie**  
- 1 (un) post Asistent medical principal MG (PL).
- 5. Pentru Secția Clinică Chirurgie Pediatrică I**  
- 2 (două) posturi Infirmieră debutantă;  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
- 6. Pentru Secția Clinică Chirurgie Pediatrică II**  
- 1 (un) post Asistent medical debutant MG (PL);  
- 2 (două) posturi Infirmieră debutantă.
- 7. Pentru Secția Clinică Ortopedie**  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă.
- 8. Pentru Secția Clinică ORL**  
- 1 (un) post Asistent medical MG (PL);  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă.
- 9. Pentru Anestezie Terapie Intensivă**  
- 1 (un) post Asistent medical MG (PL);  
- 2 (două) posturi Infirmieră debutantă;  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
- 10. Pentru Anestezie Terapie Intensivă-Chirurgie Cardiovasculară**  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă.
- 11. Pentru Secția Terapie Intensivă Nou-Născuți**  
- 1 (un) post Asistent medical MG (PL).
- 12. Pentru Compartimentul Cardiologie**  
- 2 (două) posturi Asistent medical MG (PL);  
- 1 (un) post Îngrijitoare.

13. **Pentru Compartiment Neurochirurgie**  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
14. **Pentru Compartiment Chirurgie Cardiovasculară**  
- 2 (două) posturi Asistent medical MG (PL);  
- 2 (două) posturi Infirmieră debutantă;  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
15. **Pentru Centrul de Hemodializă**  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
16. **Pentru Farmacie**  
- 2 (două) posturi Asistent de farmacie.
17. **Pentru Bloc Operator**  
- 1 (un) post Infirmieră debutantă;  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
18. **Pentru Laboratorul Endoscopie**  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
19. **Pentru Compartimentul Angiografie**  
- 1 (un) post Îngrijitoare.
20. **Pentru Ambulatoriu Integrat**  
- 2 (două) posturi Îngrijitoare.
21. **Pentru Blocul Alimentar**  
- 2 (două) posturi Muncitor necalificat.
22. **Pentru Centrala Telefonică**  
- 3 (trei) posturi Muncitor calificat II- Telefonist.
23. **Pentru Spații Comune Sanitare**  
- 0,5 (1/2) post Îngrijitoare.
24. **Pentru Garderobă**  
- 1 (un) post Garderobier.

**POSTURI TEMPORAR VACANTE:**

1. **Pentru Secția Oncologie pediatrică**  
- 1 (un) post Asistent medical MG (PL).
2. **Pentru Ambulatoriu Integrat**  
- 1 (un) post Îngrijitoare.

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin HG 286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare și Ordin MS 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar.

- **Pentru postul de Asistent medical principal MG - cu Studii Postliceale**
  - diplomă de școală sanitară postliceală
  - minim 5 ani vechime în specialitate
  - adeverință de grad principal
  - aviz de liberă practică
- **Pentru postul de Asistent medical MG - cu Studii Postliceale**
  - diplomă de școală sanitară postliceală
  - minim 6 luni vechime în specialitate
  - aviz de liberă practică

- **Pentru postul de Asistent de farmacie**
  - diplomă de școală sanitară postliceală
  - minim 6 luni vechime în specialitate
  - aviz de liberă practică
- **Pentru postul de Asistent medical debutant cu Studii Postliceale**
  - diplomă de școală sanitară postliceală
  - aviz de liberă practică
- **Pentru postul de Infirmieră debutantă**
  - certificat absolvire școală generală
  - curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali sau al furnizorilor autorizați
- **Pentru postul de Îngrijitoare**
  - certificat absolvire școală generală
- **Pentru postul de Garderobieră**
  - Diplomă de bacalaureat sau diplomă absolvire școală generală
- **Pentru postul de Muncitor calificat II - Telefonist**
  - Certificat de calificare pentru meseria de telefonist
  - 6 ani vechime în meserie
- **Pentru postul de Muncitor necalificat**
  - certificat absolvire școala generală

În vederea ocupării, fără concurs a acestor posturi candidații vor depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr.2 și 5;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - anexa nr. 4;
- declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 6.

În termen de 2 (două) zile lucrătoare de la publicarea anunțului, candidații trimit pe adresa de e-mail : [runos@mcurie.ro](mailto:runos@mcurie.ro), documentele mai sus menționate.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați se organizează proba interviu.

În situația în care, în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

MANAGER

Daniel Ciprian Dumitru Buzatu

ȘEF SERV. RUNOS

Ec. Magdalena Matei



**Anexa nr. 2**

**CERERE**

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual,

în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a), ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., ap. ...., județul ....., telefon ....., mobil ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria .... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de ..... din cadrul Compartimentului .....

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Data ..... Semnătura .....

**Anexa nr. 3**

DECLARAȚIE\*)

pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a), ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria  
..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă)  
în....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul  
penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu  
fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data ..... Semnătura .....

\*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate  
cu prevederile legale în vigoare.

DECLARAȚIE

pe propria răspundere

Subsemnatul(a), ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria..... nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 414/2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de infecția cu COVID-19 și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor epidemiei, cu modificările și completările ulterioare, nu mă aflu în situația de carantină sau izolare la domiciliu și am luat cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații și de cele ale art. 352 din Codul penal cu privire la zădărnicierea bolilor.

Data ..... Semnătura .....

## Anexa nr. 5

### DECLARAȚIE

Subsemnatul(a), ....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa .....

Data ..... Semnătura .....

**Anexa nr. 6**

DECLARAȚIE

pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, ....., cetățean român,  
fiul/fiica lui .....(numele și toate prenumele din actul de identitate, (numele și  
prenumele tatălui) precum și eventualele nume anterioare) și al/a .....,  
născut/născută la ..... în ....., domiciliat/  
(numele și prenumele mamei) (ziua, luna, anul) (locul nașterii: localitatea/județul)  
domiciliată în ....., legitimat/legitimată cu  
....., cunoscând prevederile (domiciliul din actul de  
identitate) (felul, seria și numărul actului de identitate) art. 326 din Codul penal cu privire la falsul  
în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr.  
24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și  
completări prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta,  
pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

.....

(data)

.....

(semnătura)