

STUDII : SC. POSTLICEALA

ACTIVITATE PROFESIONALA: ingrijirea pacientului

CAP.III. – SARCINI ORGANIZATORICE

Sesiunea I -locul de munca : Bloc operator Chirurgie Cardiovasculara

Sesiunea II -timp de lucru : 12ore/24ore sau 8 ore/3 ture

Sesiunea III – Relatii :

a)Ierarhice :

- subordonare :

- asistenta sefa

- medic

- medic sef sectie

- director de ingrijiri

-supraordonare : - infirmiere, ingrijitoare

b) functionale : U.P.U.,B.O.,Transfuzii,Chirurgie,Pediatric,O.R.L,Laborator, SPCIN

c) colaborare : cu toate departamentele spitalului (inclusiv RUNOS, contabilitate etc.)

CAP.IV –ATRIBUTII

CAP .V.- COMPETENTE

CAP. IV ATRIBUTIILE ASISTENTULUI MEDICAL S PRINCIPAL CARE LUCREAZA IN SECTIILE CU PATURI ATI CCV

Atributiile asistentilor medicali decurg din competentele certificate de actele de studii obtinute ca urmare a parcurgerii unei forme de invatamant de specialitate recunoscuta de lege.

In exercitarea profesiei, asistentul medical are responsabilitatea actelor intreprinse in cadrul activitatilor ce decurg din rolul autonom si delegat.

1. Isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului.
2. Respecta regulamentul de ordine interioara al spitalului (semneaza condica de prezenta, tinuta corespunzatoare, disciplina, comportament, raport de garda – scris si verbal, grafic de lucru cu solicitarea in scris a schimbului de tura).
3. Preia pacientul nou internat si insotitorul acestuia (in functie de situatie), verifica toaleta personala, tinuta de spital .

4. Informeaza pacientul cu privire la structura sectiei si asupra obligativitatii respectarii regulamentului de ordine interioara — (igiena, tinuta,),
5. Acorda prim ajutor in situatii de urgenta (conform protocoalelor) si anunta medicul.
6. Participa la asigurarea unui climat optim si de siguranta al pacientului internat in sectie.
7. Identifica problemele de ingrijire ale pacientilor, stabilesc prioritatile, elaboreaza si implementeaza planul de ingrijire si evalueaza rezultatele obtinute pe tot parcursul internarii,
8. Prezinta medicului ATI sau medicului solicitat (pentru diverse consulturi de specialitate) pacientul pentru examinare si il informeaza asupra starii acestuia de la internare si pe tot parcursul internarii .
9. Verifica identitatea pacientului (existenta benzii de identificare sau alt mod de identificare).
10. Observa simptomele si starea pacientului, le inregistreaza in fisa de ingrijire (semneaza) si informeaza medicul, deconteaza in calculator materialele sanitare consumate per pacient.
11. Semnaleaza medicului orice modificare a starii generale (auz, vedere, detubare, oligoanurie, etc).
12. Raspunde de ingrijirea bolnavilor si efectueaza (dupa caz) impreuna cu infirmiera toaleta bolnavului, schimba lenjeria de pat si corp, participa la crearea conditiilor de satisfacere a nevoilor fiziologice, a schimbarii pozitiei bolnavului (prevenirea escarelor de decubit) conform protocoalelor.
13. Observa apetitul pacientilor, supravegheaza si asigura alimentarea pacientilor dependenti (alimentatie enterala sau parenterala), supravegheaza distribuirea alimentatiei conform dietei indicate in F.O. (consemneaza in fisa de ingrijire si semneaza).
14. Pregateste echipamentul, instrumentarul si materialul steril necesar pentru anumite interventii specifice, participand la efectuarea procedurii.
15. Pregateste pacientul si ajuta medicul la efectuarea tehnicilor speciale de investigatii si tratament (intubare si detubare bolnav, montare de cateter venos central, punctie lombara etc.).
16. Pregateste pacientul, prin tehnici specifice, pentru investigatii speciale sau interventii chirurgicale, organizeaza transportul acestuia si supravegheaza starea acestuia pe timpul transportului.
17. Pentru efectuarea diverselor examene insoteste pacientul.
18. Preleveaza produsele biologice pentru examenele de laborator, conform prescriptiei medicului (completeaza fisa de solicitare laborator, indica medicul care a solicitat examenele) .
19. La schimbarea materialelor folosite pentru ingrijire pacientului (perfuzoare, sonde de alimentatie, sonda urinar, tubulatura aparatelor de ventilat), materialele vor avea eticheta cu data si ora conform protocoalelor.

20. Pregateste medicatia conform F.O. se va trece data ora si semnatura pe flacoanele preparate ,respectand protocolul si reguli de asepsie.
21. Administreaza personal medicatia, efectueaza tratamentele, imunizarile, testarile biologice e.t.c conform prescriptiei medicale,(consemneaza in fisa de ingrijire si semneaza).
22. Asigura monitorizarea specifica bolnavului din sectia de A.T.I conform protocoalelor si prescriptiei medicale(noteaza in fisa de ingrijire si semneaza).
23. Asigura pregatirea preoperatorie a pacientului (toaleta ,medicatie, transport).
24. Asigura ingrijirile postoperatorii ale pacientului(monitorizeaza, completeaza fisa de ingrijire si semneaza).
24. Pregateste materialele (masti, tubulatura, componenete ale aparatelor de ventilat, aparat de aerosoli e.t.c.) si instrumentarul pentru sterilizare conform protoalelor completeaza registrul cu solutia, concentratia dezinfectantului,denumirea materialelor, tipul de actiune si semneaza.
25. Condicta de medicamente va fi scrisa pe calculator de catre asistentul medical desemnat in ziua respectiva si preluata sub semnatura de la farmacie.
- 26.Descaraca in calculator medicatia folosita din aparatul sectiei pentru pacientii din postoperator si pacientii din sectie.
27. Descarca din calculator materialele sanitare folosite la pacint.
28. Respecta normele de securitate, manipulare si descarcare a stupefiantelor, precum si a medicamentelor cu regim special, descarcarea acestora se va face pe calculator si pe registru special cu semnatura medicului care a prescris si a asistentului care a administrat.
29. In caz de deces al pacientului,inventariaza obiectele personale, identifica cadavrul prin"bratara de identificare", completeaza Fisa de deces – in care se noteaza nume, prenume, data nasterii, FO, ora decesului, diagnostic, semnatura medicului - si organizeaza transportul la Serviciul de Anatomie Patologica).
30. Zilnic, prin rotatie va fi desemnat un asistent medical sef de tura care raspunde si coordoneaza activitatea sectiei.
31. Utilizeaza, pastreaza si raspunde de echipamente (aparate de ventilat cu toate componentele, aparate de aerosoli, seringi automate, infuzomate, aparate de tensiune, aparate de incalzit pacientul, aparat de radiologie, incubatoare, aparate de incalzit fluide, monitoare functii vitale, defibrilatoare,e.t.c.) si instrumentarul din dotare, anunta asistenta sefa de aparitia oricarei defectiuni.
32. Colecteaza materialele de unica folosinta utilizate (manusi, seringi, ace, sonde, comprese) si se asigura de depozitarea lor in containere speciale si de locul de depozitare in vederea distrugerii acestora, indruma si supravegheaza personalul cu transportul acestora la locul special

amenajat. 33. Cunoaste solutiile dezinfectante (actiune, preparare, depozitare) si le foloseste conform indicatiilor.

34 Efectueaza verbal la patul pacientului si in scris(fisa de ingrijire-asistente) preluarea / predarea fiecarui pacient si a serviciului in cadrul raportului de tura, completeaza raportul de tura conform Ordonantei 144- exercitarea profesiei de asistent medical.

35 Efectuarea schimburilor de tura se va face cu cerere semnata de cel care solicita schimbul de tura si cel care este inlocuitor inainte de efectuarea acesteia , apoi semnat si aprobat de catre medic sef si asistent sef /coordonator.

36 Are obligatia de a-si actualiza autorizatia de libera practica si asigurarea de malpraxis inainte de expirarea termenului de valabilitate.

37.Organizeaza si desfasoara programe de educatie pentru sanatate, activitati de consiliere, lectii educative si demonstratii practice pentru pacienti.

Desfasoara lectii educative , demonstratii practice si supravegheaza desfasurarea activitatii elevilor in practica, si a asistentilor debutanti.

38. Participa la acordarea ingrijirilor paliative si instruieste familia sau apartinatorii pentru acordarea acestora.

39. Participa la organizarea si realizarea activitatilor psihoterapeutice de reducere a stresului si de depistare a momentelor /situatiilor de criza.

40. Supravegheaza modul de desfasurare a vizitelor apartinatorilor conform regulamentului de ordine interioara (afisat in saloane)

41. Pregateste pacientul pentru transferul pe sectie – insotit de FO,Fisa de trezire si insotit de asistenta medicala sau infirmiera.

42. Poarta echipamentul de protectie (masca, calota) prevazut de regulamentul de ordine interioara, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal .

43.Respecta reglementarile in vigoare privind prevenirea, controlul si combaterea infectiilor nosocomiale.

44. Respecta secretul profesional si codul de etica al asistentului medical.

45. Respecta si apara drepturile pacientilor, asigurandu-le securitatea pe perioada internarii.

46. Se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educatie medicala continua – EMC - (cursuri de specializare, abonamente reviste, sedinte de lucru) si conform cerintelor postului.

47. Participa la procesul de formare a viitorilor asistenti medicali si a celor noi angajati.

48. Supravegheaza si coordoneaza activitatile desfasurate de personalul din subordine (infirmiera, ingrijitoare).

Participa si/sau initiaza activitati de cercetare in domeniul medical si al ingrijirilor pentru sanatate.

49. Participa si colaboreaza la elaborarea de protocoale si standarde specifice sectiei.

50. Cunoaste si raspunde de evacuarea pacientilor in caz de dezastre (cutremure, incendii etc) si avarii (oprire de curent electric, inundatii e.t.c.).

51. Cunoaste si aplica normele de precautii universale (referitoare la HIV, TBC, Hepatita) pentru protectia propriei persoane si a pacientilor.

52. Respecta si participa la instruirile periodice efectuate de asistenta sefa sau asistenta medicala coordonatoare, privind normele igienice si de protectie a muncii.

53. Se supune efectuării controlului medical periodic (medicina muncii), conform HG.

54. Se supune triajului epidemiologic efectuat de catre asistenta sefa si anunta orice imbolnavire acuta pe care o prezinta (stare febrila, infectie acuta respiratorie, digestiva, cutanata) precum si boli transmisibile aparute la membrii familiei.

Cunoaste si respecta:

1. Ordinul MS. Nr. 1101/ 30.09.2016, publicat in MO partea I nr. 791107.10.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;

2. Ordinul MS. Nr. 961/2016, publicat in MO partea I nr. 68 1102.09.2016-Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare;

3. Ordinul 1226/2012 privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale.

4. OUG 144/2008- ordonanta de urgenta privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania aprobata cu modificari prin legea 53/2014.

5. Ordinul 1500/2009 referitor la functionarea sectiilor A.T.I.

6. Legea 46/2003 privind drepturile pacientilor .

7. HG 355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor.

8. Ordinul nr. 146 din 24 Octombrie 2013 pentru aprobarea Dispozitiilor generale de aparare impotriva incendiilor la unitati sanitare emitent: MAE nr. 146 din 24 Octombrie 2013 si MS nr 1.427 sin 26 Noiembrie 2013 Publicat in MO nr 758 din 5 Decembrie 2013.

9. Legea 33 din 2016 referitoare la incendii si dezastre.

10. Regulamentul de ordine interioara a spitalului.

11 Regulamentul de organizare si functionare al spitalului.

12 Codul de etica aprobat prin Hotarare nr.2 din 9 Iulie 2009 privind adoptarea Codului de etica si deontologie al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania, publicat in MO nr. 560 din 12 August 2009

COMPETENTELE ASISTENTULUI MEDICA

1.Stabileste prioritatile privind ingrijirea si intocmeste planul de ingrijire.

2.Efectueaza urmatoarele tehnici de ingrijire ale pacientilor:

* tratamente parenterale;

* transfuzii;

* punctii arterio-venoase;

* vitaminizari;

* imunizari;

* testari biologice;

* probe de compatibilitate;

* preleveaza probe de laborator;

* sondaje si spalaturi intracavitare;

* pansamente si bandaje;

* tehnici de combatere a hipo- si hipertermiei;

* clisme in scop evacuator si terapeutic;

*interventii pentru mobilizarea secretiilor (hidratare, drenaj postural, umidificare,vibratie,tapotari, frectii ,e.t.c.)

* oxigenoterapie;

* resuscitare cardio-respiratorie;

- * aspiratie traheobronsica;
- * instituie si urmareste drenajul de aspiratie continua;
- * ingrijeste bolnavul cu canula traheo-bronsica;
- * bai medicamentoase, prinite;
- * mobilizarea pacientului;
- * masurarea functiilor vitale;
- * pregateste pacientul pentru explorari functionale;
- * pregateste pacientul pentru investigatii specifice;
- * ingrijirea ochilor, mucoasei nazale, mucoasei bucale e.tc.;
- * prevenirea si combaterea escarelor;
- * monteaza sonda vezicala;
- * controlul durerii (calmarea si tratarea durerii);
- * urmareste si calculeaza bilantul hidric;
- * supravegheaza nou-nascutul aflat in incubator;
- * stimuleaza tactil nou-nascutul;
- * masuratori antropometrice;
- * verifica si raspunde de existenta si identitatea pacientului.

AM LUAT LA CUNOSTINTA

DIRECTOR MEDICAL

DR. RADU SPATARU

DIRECTOR INGRIJIRI

DIACONU GLADYS

ASISTENTA SEF

AS. DRAGUSIN DANIELA

LIDER SINDICAT

MARIANA ANDREI